ДОГОВОР

об оказании услуг по организации отдыха и оздоровлению детей

п. Ягодное «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Муниципальная бюджетная образовательная организация дополнительного образования «Центр детского творчества п Ягодное», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Аюповой Марины Даниловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены): ***вторая смена - с 04 июля 2025 года по 01 августа 2025 года (21 рабочий день).***

1.3. Место оказания услуг Организацией: Магаданская область, пгт. Ягодное, ул. Школьная, д. 9. Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

1.5. Договор заключается с целью регулирования отношений между Организацией и Родителем в период оказания услуг по организации Организацией оздоровительного отдыха несовершеннолетнего (законным представителем) которого является Родитель, в летнем оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей (далее – ЛОУ) в *общеоздоровительном отряде* на базе муниципальной бюджетной образовательной организации дополнительного образования «Центр детского творчества п. Ягодное».

1. Взаимодействие Сторон
2. *Организация обязана:*

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в ЛОУ, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной инфраструктуры Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях, и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью ( пункт 7 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 13 июня 2018 года № 327н).

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организациям социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией первой помощи в соответствии с законодательством РФ об охране здоровья граждан.

2.1.8. Организовать **трех-**разовое питание в соответствии с требованиями СанПиНа.

2.1.9. Сохранить за Ребенком место в случае его выбытия из Организации по болезни (при предоставлении подтверждающих документов) в период смены.

2.2*. Организация вправе:*

1. Требовать от Родителя предоставить необходимую и достоверную информацию о состоянии здоровья ребенка.
2. Отказать Родителю в зачислении Ребенка в ЛОУ в случае непредставления в определенный Организациям срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.
3. Самостоятельно осуществлять подбор педагогического, медицинского и обслуживающего персонала для работы в ЛОУ.
4. Самостоятельно разрабатывать программу организации отдыха и оздоровления воспитанников в ЛОУ.
5. Отчислить Ребенка из ЛОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЛОУ.
6. В случае существенного нарушения Ребенком норм и правил пребывания в Организации (курение (в том числе электронных сигарет), распитие спиртных напитков, хулиганство и т.п.), а также Родителем условий Договора, расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Родителя не позднее, чем за два часа до отчисления Ребенка из Организации. Организация вправе сообщить о нарушении норм и правил пребывания в ЛОУ в правоохранительные органы.
7. Отчислить Ребенка из ЛОУ и расторгнуть Договор в случае выбытия Ребенка из ЛОУ в период смены, указанный в п. 1.2. Договора, по решению Родителя.
8. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

*2.3. Заказчик обязан:*

2.3.1. При оказании Организации услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) о зачислении в ЛОУ с указанием сроков пребывания ребенка, в котором дано согласие на обработку персональных данных;

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка (приложение № 17 к приказу Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 № 834н);

- дополнительные сведения об аллергических реакциях, в том числе на продукты питания и медикаменты.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика.

2.3.4. Не давать Ребенку на период нахождения в ЛОУ ювелирные украшения, дорогую одежду, аудио- и видеотехнику, крупные суммы денег.

2.3.5. Осуществлять контроль за запретом наличия у Ребенка в ЛОУ медикаментов (кроме жизненно необходимых, которые сдаются педагогу или медицинской сестре), спичек, зажигалок, сигарет (в том числе электронных), взрывчатых веществ (в том числе пиротехники, газовых баллончиков), энергетических, спиртных напитков (в том числе слабоалкогольных).

* + 1. Забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в ЛОУ по состоянию здоровья.
    2. Незамедлительно уведомить Организацию о причинах отсутствия Ребенка, предоставив необходимые документы.
    3. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный Ребенком Организации и (или) третьим лицам, вследствие нарушений правил пребывания в Организации и Договора.

*2.4. Заказчик вправе:*

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в ЛОУ.

2.4.3. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет на 1 смену 2025 г. (21 дней) *0 рублей 00 копеек. Финансирование осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.*

IV. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичные или полные неисполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в ЛОУ, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством РФ, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.2. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организациям нарушены условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.3. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- систематического или однократного грубого нарушения Ребенком установленных правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации;

- предоставления заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

VI. Заключительные положения

1. Родитель дает согласие на обработку персональных данных Ребенка и своих, а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес проживания, место работы, должность, номера мобильных телефонов (не менее двух), данные документа удостоверяющего личность.
2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны, и вступает в силу с момента его подписания.
3. Споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, будут решаться сторонами путем переговоров, В случае не достижения согласия спор подлежит урегулированию в судебном порядке в соответствии с действующем законодательством.
4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания сторонами соглашения в 2-х экземплярах по одному каждой из сторон.
5. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
6. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

**VII. Адреса и реквизиты сторон**

**«Организация» «Родитель»**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальная бюджетная образовательная организация дополнительного образования «Центр детского творчества п. Ягодное»  686230, Магаданская область, Ягоднинский район,  п. Ягодное, ул. Школьная, д. 9  УФК по Магаданской области  л/с 20476НИ3Ц00  р/с 03234643445220004700  Отделение Магадан Банка России / УФК по Магаданской области г. Магадан  ИНН 4908004818 КПП 490801001  БИК 014442501 ОГРН 1024901351188  ОКАТО 44 522 000 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дом. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | |